**ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE, SUPPORTO, FORMAZIONE, ANALISI E SVILUPPO NELL’AMBITO DEL PROGETTO: RICORDI - RIUSO DELLA CONSERVAZIONE DEI RECORD DIGITALI**

**Mese FEBBRAIO 2019**

**ATTESTAZIONE DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

Le attività sono stata svolte dal personale della società Engineering Ingegneria Informatica S.pA come da tabella allegata, alla presenza del referente del PARER (Polo Archivistico dell’Emilia-Romagna) dott. Cristiano CASAGNI, Responsabile dell’Area Tecnologie e Sviluppo del Sistema di Conservazione.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***WBS*** | ***Descrizione Attività*** | ***Data consegna effettiva*** | ***Importo offerto in € per attività a corpo*** |
| A4-3 | Consegna documento di specifiche per la Revisione di Sacer e di PreIngest per gestire l’univocità degli enti senza considerare ambiente di appartenenza e per gestire la definizione di parametri di configurazione per ambiente  *La WBS è componente delle attività A4.02 e A4.03 del progetto Ricordi* | 28/02/2019 | 16.450,00 |
| A4-4 | Consegna documento di specifiche per il multilinguismo  *La WBS è componente dell’attività A4.03 del progetto Ricordi* | 28/02/2019 | 10.800,00 |

In dettaglio sono state effettuate le seguenti attività di seguito descritte:

|  |  |
| --- | --- |
| ***WBS*** | ***Attività*** |
| A4-3 | Consegnato il Documento di Specifiche per la Revisione di Sacer e di PreIngest per gestire l’univocità degli enti senza considerare ambiente di appartenenza e per gestire la definizione di parametri di configurazione per ambiente, depositato nel cloud di progetto in “Azione A4 – Attività A4.2”. |
| A4-4 | Consegnato il Documento di Specifiche per il multilinguismo, depositato nel cloud di progetto in “Azione A4 – Attività A4.3”. |

Le verifiche effettuate dal PARER sulle attività eseguite hanno avuto esito **POSITIVO**.

Si attesta che l’intervento complessivo è stato eseguito nei termini previsti inizialmente e corrisponde ad attività svolte a corpo per un totale offerto di € 27.250,00 a corpo.

Bologna, 13 febbraio 2019

Firma del Referente

Cristiano Casagni

**Apposta digitalmente**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |